



Código de conducta de FedEx

Nuestra guía para cumplir The Purple
Promise



Código de conducta de FedEx

Nuestra guía para cumplir The Purple Promise

Introducción	2	Ganar la confianza de nuestras comunidades	22
Carta del presidente	3	Medio ambiente y sostenibilidad	23
Lo que nos conecta nos hace más fuertes	4	Corrupción, pagos indebidos y sobornos	24
Cada acción cuenta	5	Controles de comercio internacional	26
		Prevención de lavado de dinero	27
Ganar la confianza de nuestros miembros del equipo	6	Actividades políticas y contribuciones	27
Responsabilidades de los miembros del equipo de FedEx	7		
Responsabilidades de los gerentes de FedEx	8	Levante la voz	28
Salud y seguridad	9	Política de puertas abiertas	29
Seguridad en el lugar de trabajo	10	Línea de alerta de FedEx	29
Igualdad de oportunidades y lucha contra el acoso	11	Reportes sobre fraude, contabilidad y controles internos	30
Derechos humanos	12	Investigaciones	31
Conflictos de interés	12	Sin represalias	31
Oportunidades corporativas	13		
Propiedad intelectual	14	Conclusión	32
Robo, daño o pérdida	14	Cumplimiento	33
Información confidencial	15	Exenciones	33
Mantenimiento preciso de registros	15	Sugerencia final	34
Ganando la confianza de nuestros clientes	16		
Regalos, viajes y entretenimiento	17		
Seguridad y privacidad de los datos	18		
Antimonopolio y competencia	19		
Información privilegiada	20		
Fraude, contabilidad y controles internos	20		
Divulgaciones públicas	21		

Carta del presidente

La confianza y la confiabilidad son muy importantes para nuestros clientes. Los miembros del equipo de FedEx ganan esta confianza todos los días al cumplir The Purple Promise, para que cada experiencia de FedEx sea excepcional.

Lo que guía a los miembros del equipo hacia conductas confiables es el Código de conducta de FedEx. Nos muestra cómo actuar de manera legal y ética en todo momento, incluso si eso implica perder negocios o ganancias a corto plazo.

Por favor, lea este Código para desarrollar un conocimiento práctico de las leyes y de los estándares éticos que afectan directamente su trabajo. Además, dado que el Código no puede cubrir todas las situaciones, es importante que también lea otras políticas, los manuales y los compendios de FedEx. Sobre todo, no dude en pedirle a su gerente, al departamento de recursos humanos o a un abogado de FedEx que lo asesore antes de tomar una decisión.

Si cree que ha ocurrido una violación legal o ética, infórmelo a su gerente, al departamento de recursos humanos, al de seguridad o al de legal, o a la Línea de Alerta de FedEx. Nuestro Código y nuestras políticas prohíben cualquier forma de represalia contra usted por informar inquietudes de buena fe.

Nuestros funcionarios, directores y gerentes tienen la responsabilidad adicional de promover los principios establecidos en el Código y fomentar una cultura en la que todos los miembros del equipo reconozcan, valoren y demuestren una conducta ética. Nuestro compromiso de hacer lo correcto depende de la capacidad de nuestros líderes para establecer el tono adecuado y abordar las presuntas violaciones con prontitud, cuidado y respeto.

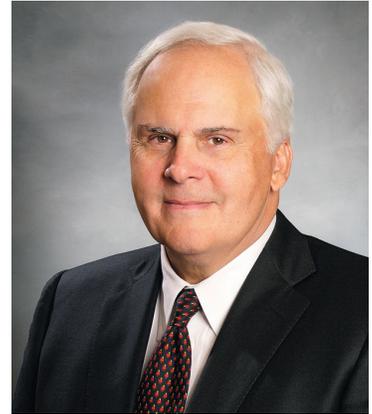
Gracias por tomarse el tiempo de leer y cumplir este Código, y por su continua dedicación a mantener nuestra excelente reputación de confianza y confiabilidad. Recuerde, cuando se trata de integridad, cada acción cuenta.

Atentamente,



Frederick W. Smith

Presidente y Director General



Lo que nos conecta nos hace más fuertes

El Código de conducta de FedEx conecta a todos los miembros del equipo de FedEx, sin importar en qué parte del mundo nos encontremos. El Código establece principios de ética y conducta comercial que nos permiten a cada uno de nosotros cumplir The Purple Promise para nuestros clientes, para nuestras comunidades y entre nosotros.

El Código se aplica a todos los funcionarios, directores, gerentes y empleados (en conjunto "miembros del equipo") de FedEx Corporation y sus compañías subsidiarias. Ciertas secciones de este Código también se aplican a terceros que prestan servicios en nombre de FedEx. Debe leer el Código, junto con cualquier otra política, manual, compendio o contrato de FedEx que se aplique a su trabajo, a medida que surjan preguntas de conducta ética y comercial.

Ejemplos de terceros:

- > Participantes de servicios globales exprés
- > Proveedores de servicios terrestres
- > Subcontratistas de pago contra entrega
- > Subcontratistas de rutas de entrega
- > Agentes de transporte
- > Centros de envío autorizados de FedEx





Cada acción cuenta

En FedEx estamos comprometidos con The Purple Promise: Haré que cada experiencia con FedEx sea excepcional. Este compromiso establece el estándar de excelencia, lo que nos ayuda a ganar la **confianza** y la lealtad de los miembros de nuestro equipo, clientes y comunidades, y hace que FedEx sea una de las compañías más admiradas del mundo y un excelente lugar para trabajar.

Cumplir la ley y actuar éticamente son partes esenciales de cumplir The Purple Promise. Algunos tipos de leyes afectan a todos, como las que están relacionadas con la salud y la seguridad. Otras leyes afectan principalmente a los miembros del equipo y a terceros que tienen funciones particulares, como las relacionadas con el funcionamiento de nuestras redes de transporte, los informes financieros o el servicio al cliente. En el Código, desglosamos las leyes clave y los estándares éticos en los principios de integridad y conducta empresarial que se aplican a nuestras acciones todos los días.

Si tiene preguntas sobre los principios descritos en el Código, pregunte a su gerente, al departamento legal, al de recursos humanos o al de seguridad de su empresa operadora, o al Departamento de Integridad y Cumplimiento Corporativo en integrity@fedex.com.

Cuando se trata de integridad y conducta empresarial — CADA ACCIÓN CUENTA

Ganar la confianza de nuestros miembros del equipo

Desarrollamos miembros del equipo altamente motivados y eficaces fomentando un lugar de trabajo seguro que valora la diversidad, la inclusión, el trabajo en equipo y el respeto mutuo y de FedEx.

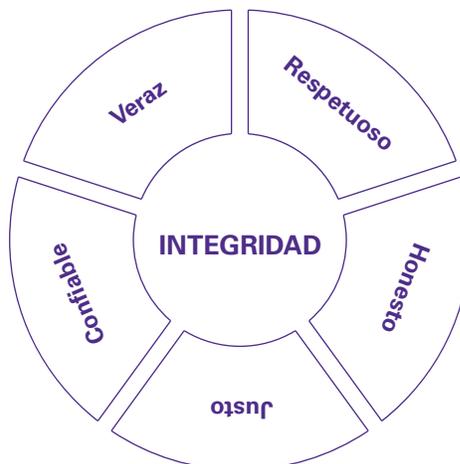




Responsabilidades de los miembros del equipo de FedEx

Como miembros del equipo de FedEx, todos debemos actuar con integridad y mantener la confianza de los demás miembros del equipo, de los clientes y de las comunidades. Somos responsables de:

- > Leer y seguir el Código
- > Hacer preguntas
- > Reportar puntualmente cualquier violación conocida o que se sospeche de la ley, el Código o las políticas y procedimientos de FedEx



Nuestro Código en acción

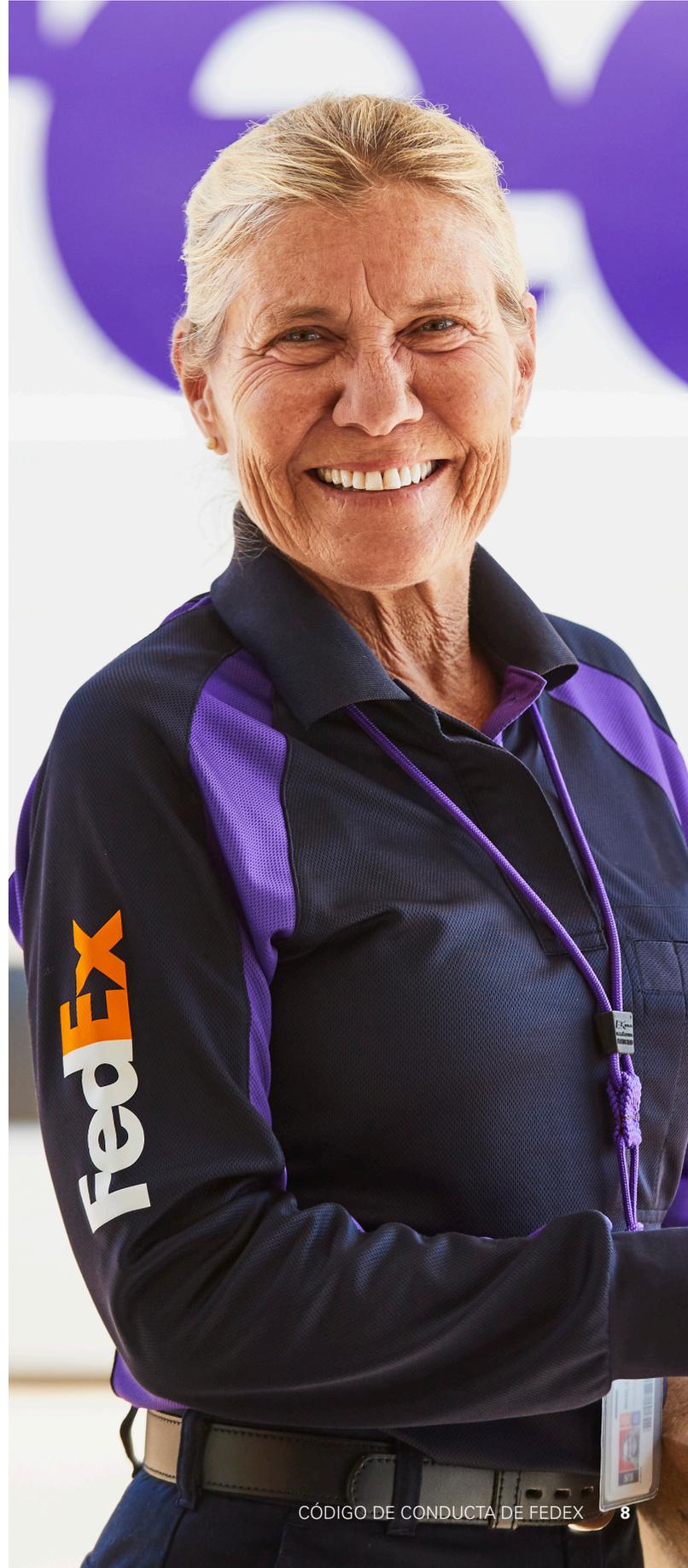
P FedEx eleva el nivel de rendimiento cada año y siempre parece que estamos bajo presión para lograr mejores resultados. ¿Mis obligaciones de cumplir los objetivos comerciales y financieros están antes que mis obligaciones en este Código?

R No. Nuestros intereses nunca se abordan mediante una conducta comercial ilegal o poco ética. FedEx es una de las marcas más confiables del mundo. Mantener los más altos estándares éticos y profesionales es fundamental para mantener esta valiosa confianza.

Responsabilidades de los gerentes de FedEx

Los gerentes de FedEx tienen responsabilidades adicionales en virtud del Código. Mostrar su compromiso con la ética y la integridad en sus acciones cotidianas es el factor más importante para ganar confianza y fomentar una cultura en la que los miembros del equipo sigan el Código. Usted es responsable de:

- > Leer y seguir el Código
- > Reforzar mensajes clave en el Código
- > Asegurar que los miembros del equipo se sientan cómodos hablando y haciendo preguntas
- > Estar disponible y escuchar cuando los miembros del equipo tienen preguntas o inquietudes
- > Prevenir represalias contra los miembros del equipo que reportan inquietudes de buena fe
- > Hacer cumplir el Código y las políticas y procedimientos de FedEx de manera rápida y consistente





Salud y seguridad

Estamos comprometidos a mantener un lugar de trabajo saludable y seguro. Debemos cumplir las leyes y políticas de salud y seguridad que se aplican a nuestros trabajos y evitar condiciones de trabajo inseguras, ¡sin excepciones! Esto incluye mantener un lugar de trabajo libre de alcohol y drogas de acuerdo con las políticas de FedEx y las leyes nacionales, estatales y locales. Los terceros que trabajan con nosotros también deben cumplir todas las leyes de salud y seguridad y las políticas de FedEx y comprometerse a mantener nuestros lugares de trabajo libres de alcohol y drogas.



Todos somos responsables de reportar condiciones de trabajo inseguras. Reporte las inquietudes sobre la salud o la seguridad en el lugar de trabajo a su gerente, a su especialista en seguridad, al departamento legal o al de recursos humanos de su empresa operadora o a la Línea de Alerta de FedEx.

Nuestro Código en acción

P Me lastimé la espalda en el trabajo, pero no quiero reportarlo porque en parte tuve la culpa y romperá el historial limpio de lesiones de mi equipo. ¿Qué debo hacer?

R Debe informar todas las lesiones o los accidentes a su gerente, a un especialista en seguridad, a recursos humanos o a su contacto comercial de FedEx lo antes posible para que FedEx pueda tomar medidas y trabajar para evitar incidentes similares en el futuro.

Seguridad en el lugar de trabajo

Estamos comprometidos a mantener un lugar de trabajo seguro y protegido. Prohibimos, y no toleraremos, comportamientos violentos o amenazantes por o contra miembros del equipo de FedEx, terceros u otras personas. Las actividades prohibidas incluyen intimidación, acoso, agresiones físicas y amenazas escritas, habladas o físicas dirigidas a un miembro del equipo, a un tercero o a otras personas.

Todos somos responsables de reportar situaciones que tengan el potencial de causar violencia en el lugar de trabajo. Nunca asuma que no es grave una amenaza o actividad sospechosa que indique la posibilidad de desatar violencia en el lugar de trabajo. **Todas las amenazas o actividades sospechosas se deben reportar.**

- > Si es una emergencia y está en Estados Unidos, llame al **911**. Fuera de Estados Unidos, llame al número de emergencias local.
- > Si la amenaza o las acciones indican posible violencia, pero no representan un peligro inmediato, reporte la situación a su gerente, a FedEx Security o a la Línea de Alerta de FedEx.
- > Finalmente, en muchos lugares, los miembros del equipo pueden usar LiveSafe para recibir notificaciones de seguridad, conectarse a números de respuesta ante emergencias y poner sobre aviso o dar información a FedEx Security. LiveSafe está disponible a través de la aplicación móvil LiveSafe, la aplicación móvil Workday o de terminales de computadora designadas en las instalaciones de FedEx.

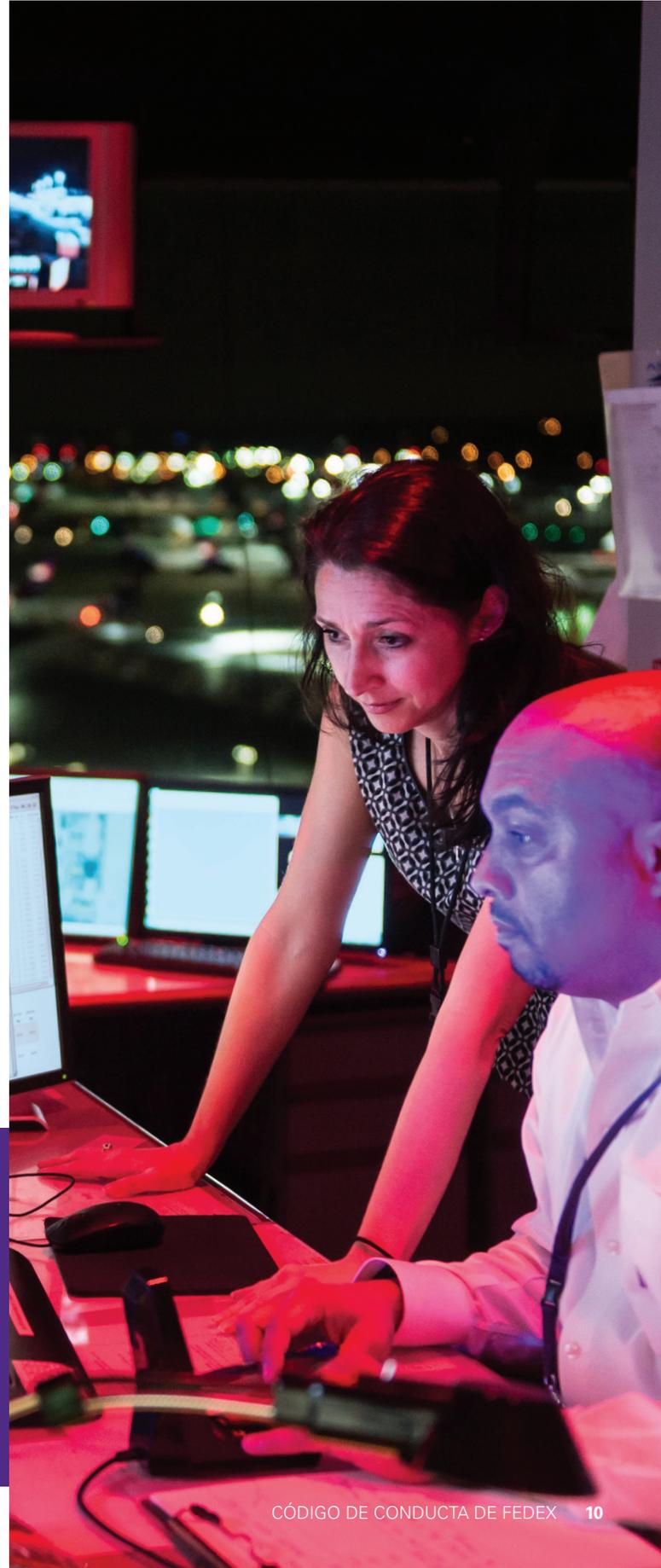
Otros recursos

- Prevención de la violencia en el lugar de trabajo

Nuestro Código en acción

P Uno de los miembros del equipo en mi turno se altera fácilmente y ha hecho comentarios que hacen que yo tema por mi seguridad ¿Qué debo hacer?

R Reporte su inquietud a su gerente, a FedEx Security, a LiveSafe o a la línea de alerta de FedEx. FedEx toma muy en serio las señales de posible violencia en el lugar de trabajo y actuará para garantizar que sigamos brindando un entorno de trabajo seguro.



Igualdad de oportunidades y lucha contra el acoso

Nuestro mayor activo en FedEx es nuestra gente. Estamos comprometidos con la igualdad de oportunidades, la equidad, el respeto y la inclusión y no toleramos la discriminación o el acoso por motivos de raza, color, origen étnico, nacionalidad, religión, sexo, edad, información genética, ciudadanía, discapacidad, estado civil, embarazo, orientación sexual, identidad de género, expresión de género, condición de veterano o cualquier otra característica protegida por las leyes nacionales, estatales o locales.

Reclutamos, contratamos, evaluamos, compensamos y promovemos en función de las cualificaciones y el desempeño relacionados con el trabajo. Haremos las adaptaciones razonables para los miembros del equipo y para terceros con discapacidades físicas y mentales a menos que dicha adaptación implique una dificultad excesiva para nuestro negocio.

Prohibimos el acoso sexual. El acoso sexual puede adoptar muchas formas, incluidos acercamientos sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales, amenazas y contacto físico no deseado. El acoso sexual también puede ocurrir a través de palabras o acciones tales como comentarios o gestos inapropiados, correos electrónicos o mensajes de texto no deseados, o imágenes o comentarios publicados en las redes sociales.

PUEDA SER ACOSO

Si se ve así



Imágenes inapropiadas



Gestos indecentes



contacto físico innecesario

O suena así



discutir actividades sexuales



insultos



groserías



comentar atributos físicos



bromas crueles

Si es testigo o experimenta discriminación o acoso, repórtelo a su gerente, al departamento legal o de recursos humanos de su empresa operadora, o a la Línea de Alerta de FedEx.

Nuestro Código en acción

P Escuché a mi gerente decir que cuando una mujer queda embarazada, interfiere con su desempeño laboral. Creo que no recibí una promoción porque mi gerente sabe que estoy embarazada. ¿Hay algo que pueda hacer?

R Sí. Debe informar la situación al departamento legal o de recursos humanos de su empresa. Si desea permanecer en el anonimato, puede hacer un informe a través de la línea de alerta de FedEx.

Derechos humanos

Estamos comprometidos a proteger y promover los derechos humanos en todas nuestras operaciones en todo el mundo. Prohibimos el uso de trabajo infantil, obligatorio o forzado. Tenemos cero tolerancia y prohibimos la esclavitud y la trata de personas. Pagamos salarios justos y cumplimos las leyes salariales en todos los países donde operamos. Exigimos a nuestros terceros y proveedores que respeten estos importantes principios.

Otros recursos

- Política que prohíbe el tráfico de personas

Conflictos de interés

FedEx respeta los derechos de los miembros del equipo de administrar nuestras actividades externas e intereses financieros. Al mismo tiempo, mientras trabajemos con FedEx, nuestra principal lealtad comercial debe ser con FedEx. Si los intereses personales crean, o parecen crear, conflictos de interés en el trabajo, pueden afectar nuestra capacidad de actuar con honestidad y de hacer lo que es mejor para FedEx al tomar decisiones comerciales.

Para evitar conflictos de interés, debemos evitar actividades, inversiones o relaciones personales cercanas que creen o parezcan crear un conflicto entre nuestros intereses personales y los intereses de FedEx. Las relaciones personales cercanas incluyen a personas que son miembros de la familia, que viven juntas, salen o que tienen una relación íntima. Además, FedEx prohíbe específicamente que los miembros del equipo o las relaciones personales cercanas acepten dinero, regalos o beneficios personales a cambio de otorgar negocios a FedEx.

Si se da cuenta de un conflicto de interés real, potencial o aparente, debe revelar por escrito ese conflicto a su gerente. Su gerente evaluará la situación y trabajará con el departamento de recursos humanos o legal, según corresponda, para su revisión, orientación o acción.

A menos que sea aprobado previamente por el Vicepresidente Ejecutivo y Director Financiero de FedEx Corporation, no puede contratar a ninguna persona que haya sido empleada durante los tres años anteriores por el auditor independiente de FedEx (actualmente, Ernst & Young LLP).

Otros recursos

- Política global sobre regalos y entretenimiento

ACTIVIDADES PROHIBIDAS:

- > Trabajo forzado
- > Confiscación de documentos de identidad o inmigración
- > Uso de reclutadores que violen las leyes laborales locales
- > Afirmaciones engañosas sobre salarios, beneficios, ubicación del trabajo, vivienda y riesgos laborales

SITUACIONES QUE PODRÍAN CONducIR A UN CONFLICTO DE INTERÉS:

- > Trabajar fuera de FedEx
- > Contratar o gestionar relaciones personales cercanas
- > Pertenecer a un consejo de administración
- > Propiedad o intereses financieros
- > Un proveedor le paga por escribir un artículo o hablar en un evento

Nuestro Código en acción

P Recientemente me promovieron a gerente. Mi novia también trabaja en FedEx y ahora me reporta. Ambos queremos mantener nuestros trabajos en FedEx. ¿Qué debemos hacer?

R Ser supervisor de tu novia crea un conflicto de interés. Debe revelar su relación por escrito a su gerente. Su gerente revisará la situación e involucrará al departamento de recursos humanos o legal para abordar el conflicto.



Oportunidades corporativas

Estamos comprometidos a proteger las oportunidades comerciales de FedEx. Terceros, proveedores, clientes y otros presentan rutinariamente ideas y oportunidades a FedEx. Además, podemos descubrir o desarrollar ideas para nuevos negocios, tecnología o inversiones de FedEx. Estas ideas y oportunidades son propiedad exclusiva de FedEx. Los miembros del equipo no pueden aprovechar la tecnología, las ideas o las oportunidades de FedEx para beneficio personal ni para competir con FedEx sin el consentimiento previo por escrito del departamento legal de su compañía operadora.

Los funcionarios y directores tienen responsabilidades adicionales para proteger las oportunidades comerciales de FedEx y deben comunicarse con el Director de Legal (General Counsel) de FedEx Corporation para hacer preguntas u obtener orientación.

Nuestro Código en acción

P Recientemente platiqué con un proveedor que me habló de una compañía de tecnología que FedEx podría tener interés en comprar. ¿Puedo invertir mi propio dinero en la empresa de tecnología?

R Antes de invertir, debe divulgar todos los detalles al departamento legal de su compañía operadora y esperar a recibir el consentimiento por escrito para continuar.

Propiedad intelectual

Nos comprometemos a respetar las patentes, los derechos de autor, las marcas comerciales y otros derechos de propiedad intelectual, incluidos los que pertenecen a FedEx. No reproduciremos material con derechos de autor ni utilizaremos propiedad intelectual a menos que tengamos una licencia o permiso para hacerlo. Del mismo modo, distribuimos software solo de acuerdo con los términos de los acuerdos de licencia aplicables. Cualquier uso de software de código abierto debe ser aprobado previamente por nuestro departamento de Seguridad de la Información y el departamento legal de su compañía operadora.

Estamos comprometidos a defender las patentes, los derechos de autor y las marcas registradas de FedEx en todo el mundo. El nombre y la marca registrada de FedEx solo se pueden usar de acuerdo con las licencias aplicables y las pautas de la marca.

EJEMPLOS DE ELEMENTOS QUE NO DEBEN COPIARSE SIN LICENCIA O PERMISO:

- > Libros, artículos, música, videos o imágenes con derechos de autor
- > Software con licencia
- > Marcas registradas con licencia

Robo, daño o pérdida

Como parte de nuestra Purple Promise, estamos comprometidos a proteger los recursos de FedEx y de los clientes, así como reportar posibles robos, daños o pérdidas. No robe ni maltrate los recursos de FedEx o de los clientes. El robo, el daño y la pérdida tienen un impacto directo en nuestra eficiencia y capacidad para cumplir The Purple Promise.

FedEx proporciona instalaciones, equipos, transporte y tecnología para su uso al llevar a cabo nuestras tareas y responsabilidades para FedEx. Siempre ejerza el buen juicio al usar los recursos de FedEx. Se proporcionan recursos tecnológicos como computadoras portátiles, power pads, tabletas y teléfonos inteligentes para ayudarlo a hacer su trabajo para FedEx. El uso personal mínimo de los recursos tecnológicos de FedEx puede ser aceptable si su compañía operadora de FedEx lo permite y no interfiere con sus deberes laborales. Sin embargo, casi cualquier forma de comunicación que use recursos de FedEx puede ser un registro de la compañía. A menos que lo prohíba la ley, FedEx se reserva el derecho de recuperar y revisar la computadora portátil, la tableta, el teléfono inteligente y cualquier información almacenada en los servidores de FedEx que usted tenga, incluidos correos electrónicos, mensajes de texto e historial de navegación de Internet, con o sin su conocimiento o consentimiento.

Si es testigo o se da cuenta de un posible robo, daño o pérdida, nuestra Purple Promise lo alienta a informarlo a su gerente, al departamento de recursos humanos o de seguridad de su compañía operadora, a LiveSafe o a la Línea de Alerta de FedEx. Responderemos de inmediato a su informe y podremos, a discreción de la gerencia, recompensar a los miembros del equipo y a terceros que brinden información que conduzca al descubrimiento de algún robo, daño o pérdida.

Nuestro Código en acción

P Estoy preparando una presentación para un cliente y encontré música y videoclips en Internet. ¿Puedo incluirlos en mi presentación?

R Depende. La música y los videos pueden estar sujetos a derechos de autor. Consulte con el departamento legal de su compañía operadora o en legalreview@fedex.com antes de usarlos en su presentación.

Información confidencial

Estamos comprometidos a proteger la información confidencial de FedEx. La información confidencial es cualquier información no pública sobre negocios de FedEx, miembros del equipo, clientes y proveedores, como planes de negocios, precios, costos, información financiera interna, datos personales, investigación y desarrollo, tecnología de FedEx, planes de mercadotecnia y cualquier otra información competitiva.

La información confidencial no debe ser mal utilizada o divulgada durante o después del término de su empleo o contrato con FedEx. Puede divulgar información confidencial a otros miembros del equipo de FedEx o a terceros solo si tiene una necesidad legítima y relacionada con el negocio de conocer la información.

Tenga cuidado cuando discuta información confidencial en lugares públicos donde se puedan escuchar conversaciones, como restaurantes o elevadores. Evite leer documentos con información confidencial en lugares públicos, como aviones o trenes, y no los tire en lugares donde otros puedan recuperarlos. Finalmente, cuando sea posible y consistente con la política de retención de documentos de su compañía operadora, debe deshacerse de forma segura de los documentos que contienen información confidencial.

Esta sección no restringe las comunicaciones de los miembros del equipo o entre ellos sobre salarios, horas u otros términos y condiciones de empleo. Además, esta sección no le prohíbe dar información a ninguna agencia gubernamental u organización autorreguladora ni participar en actividades protegidas por los estatutos de denunciantes.

Otros recursos

- Política sobre seguridad de la información
- Lineamientos para redes sociales
- Lineamientos de aplicación de envío de mensajes

Mantenimiento preciso de registros

Estamos comprometidos a mantener registros para cumplir con nuestros requisitos financieros, legales y operativos. Muchos miembros del equipo y terceros aparecen en los registros de FedEx, tales como hojas de tiempo, informes de gastos, registros de horas de servicio o transacciones de clientes. Además, algunos miembros del equipo y terceros participan en la creación de registros legales, financieros u operativos. Todos debemos actuar con honestidad y garantizar que los registros de FedEx sean precisos, completos, confiables y seguros. Se prohíbe la falsificación intencional o la destrucción no autorizada de cualquier registro de FedEx, ya sea en papel, de forma electrónica, escaneos, video, correo electrónico, almacenamiento en la nube o cualquier otro formato o ubicación.

Los requisitos de retención de registros de FedEx se basan en leyes específicas y requisitos comerciales. Verifique regularmente los cronogramas de retención de registros de su compañía operadora para asegurarse de que mantiene todos los registros requeridos. Nunca altere ni destruya un registro de FedEx si el departamento legal le ha notificado que está sujeto a una retención legal debido a un reclamo legal pendiente o amenazado. Si no hay retención legal y el período de retención programado ha expirado, debe deshacerse del registro de acuerdo con la política, los procedimientos y los cronogramas de retención de registros de su compañía operadora.

Nuestro Código en acción

P Hoy en día hay disponible muchas plataformas de envío de mensajes nuevas ¿Puedo usar una aplicación de envío de mensajes para mandar información de precios de un cliente?

R No. FedEx prohíbe la divulgación de información confidencial en redes sociales, aplicaciones de envío de mensajes, blogs públicos o sitios web y aplicaciones similares disponibles públicamente. FedEx tiene lineamientos adicionales para el uso de redes sociales y aplicaciones de envío de mensajes.

Ganando la confianza de nuestros clientes

Escuchamos a los clientes y buscamos la excelencia que nos permita satisfacer sus necesidades y superar sus expectativas al mismo tiempo que cumplimos con los más altos estándares éticos y profesionales.



Regalos, viajes y entretenimiento

Estamos comprometidos a promover decisiones comerciales justas y transparentes y a proteger la reputación de FedEx. Los regalos, las comidas, los viajes y el entretenimiento de negocios razonables y apropiados ayudan a promover las relaciones con terceros, clientes y proveedores. Sin embargo, no debemos dar ni recibir nada que pueda influir indebidamente en una decisión comercial.

Al dar o recibir regalos, comidas, viajes o entretenimiento, asegúrese de comprender los límites establecidos por la Política global de regalos y entretenimiento de FedEx. Los regalos, las comidas, los viajes y el entretenimiento de negocios deben ser moderados, apropiados para el país o la cultura, y cuya intención sea solo promover las relaciones comerciales. Los regalos, las comidas, los viajes y el entretenimiento que se repiten (no importa cuán pequeños) pueden crear una obligación para quien los da y están prohibidos. Los regalos en efectivo o equivalentes de efectivo, como tarjetas de regalo o certificados de regalo, también están prohibidos.

Como miembro del equipo de FedEx, nunca podremos pedir regalos, comidas, viajes o entretenimiento a un tercero, cliente o proveedor. Además, no podemos aceptar préstamos o favores de un tercero, cliente o proveedor. Estas acciones pueden comprometer, o parecer comprometer, su capacidad para tomar decisiones de negocios justas.

Esta política se aplica en todo momento y no cambia durante las temporadas tradicionales de regalos.

Otros recursos

- Política global de regalos y entretenimiento
- Política sobre cumplimiento con divulgación de cabildeo y contactos gubernamentales
- Política global anticorrupción

Se aplican reglas específicas cuando se ofrecen regalos, comidas, viajes o entretenimiento a funcionarios gubernamentales. Consulte la [Política sobre cumplimiento con divulgación de cabildeo y contactos gubernamentales](#) antes de ofrecer lo que sea a funcionarios gubernamentales de Estados Unidos y la [Política global anticorrupción](#) antes de ofrecer lo que sea a funcionarios gubernamentales de fuera de Estados Unidos.

DÉ ESTO, NO AQUELLO

Los regalos de negocios construyen relaciones. Sin embargo, también pueden parecer sobornos para personas externas, por lo que estamos legalmente obligados a administrar cómo los manejamos. Esto es lo que generalmente está bien dar o recibir y lo que debe evitar.

Generalmente está bien



artículos promocionales



flores



comidas

SIGUE APLICANDO EL SENTIDO COMÚN — Si es caro o no está seguro del valor, verifique dos veces y obtenga aprobación antes de dar o recibir, incluso si es uno de estos artículos.

Nunca está bien



efectivo



tarjetas de regalo o equivalentes de efectivo



regalos de alto valor



vacaciones

TODO LO DEMÁS — Verifique con el departamento legal de su compañía operadora.

Nuestro Código en acción

P Un proveedor me invitó a una conferencia que patrocina y me ofreció pagar todos mis gastos de viaje, incluidos pasajes aéreos, comidas y alojamiento. ¿Puedo aceptar?

R No puede aceptar la oferta del proveedor de pagar el viaje y el alojamiento para usted o para los miembros de su familia a menos que reciba la aprobación previa del Director de Legal (General Counsel) de su compañía operadora. Puede aceptar comidas del proveedor como parte de asistir a la conferencia siempre que no sean lujosas o excesivas y cumplan con las pautas enumeradas en el Código y en la [Política global sobre regalos y entretenimiento](#).

Seguridad y privacidad de los datos

Estamos comprometidos a mantener la seguridad y la privacidad de los datos personales proporcionados a FedEx por miembros del equipo, clientes, terceros y otros. Los datos personales son cualquier información que se puede usar directa o indirectamente para identificar a una persona e incluye el nombre, el número de teléfono, la dirección postal y la dirección de correo electrónico de una persona, tanto empresariales como personales.

Recopilaremos, registraremos y utilizaremos datos personales de manera adecuada y profesional, y nos haremos responsables de demostrar el cumplimiento de los principios de protección de datos, incluido el uso justo y legal, la especificación del propósito, la limitación de recopilación, la eliminación, la calidad de los datos, las garantías de seguridad y la transparencia.

Todos los datos personales proporcionados a FedEx por miembros del equipo, clientes, terceros y otros deben ser tratados como confidenciales. FedEx ha implementado procedimientos técnicos, administrativos y físicos para proteger los datos personales del acceso no autorizado, pérdida, mal uso, alteración y divulgación. Cualquier acceso no autorizado o procesamiento de datos personales por parte de los miembros del equipo o de terceros está prohibido. Si descubre o sospecha que hubo un incidente de seguridad de datos, un ciberataque o una posible violación de datos personales, notifique de inmediato a su departamento legal o a Seguridad de la Información utilizando el sitio web de notificación de incidentes, palabra clave "incidente."

Otros recursos

- Política global de privacidad
- Reglas corporativas vinculantes de FedEx
- Política sobre seguridad de la información
- Lineamientos para redes sociales
- Lineamientos de aplicaciones de envío de mensajes



Nuestro Código en acción

P Me di cuenta de que el nombre y la dirección en un paquete que estaba manejando es de alguien que quiero contactar para un asunto personal. ¿Puedo usar la información del paquete para ponerme en contacto con ella?

R El nombre y la dirección del remitente y el destinatario se proporcionaron para que FedEx los utilice como parte de nuestro negocio. Se prohíbe cualquier uso de los datos más allá de esos fines comerciales, incluido el contacto con las personas por razones personales.

Antimonopolio y competencia

Prosperamos en mercados competitivos y estamos comprometidos a brindar a los clientes el mejor valor para nuestros productos y servicios. Las leyes antimonopolio y de competencia protegen a los clientes al promover precios más bajos, más opciones y una mayor innovación. Las acciones que violen las leyes antimonopolio y de competencia, como acuerdos con nuestros competidores para fijar precios, dividir clientes, territorios o mercados, o no reclutar a los empleados de los demás, está prohibido y simplemente no es la forma en la que hacemos negocios.

Las violaciones antimonopolio más graves surgen de acuerdos entre competidores. Dichos acuerdos no tienen que ser escritos ni consistir en compromisos explícitos, sino que pueden inferirse de acuerdos informales, conversaciones sueltas o el mero intercambio de información comercial.

Las leyes antimonopolio y de competencia se aplican todo el tiempo, incluso en juntas de asociaciones comerciales, reuniones sociales y durante otros contactos informales. Si una conversación con un competidor entra en un área inapropiada, asegúrese de proteger a FedEx y a usted mismo finalizando la conversación de inmediato e informando el asunto al departamento legal de su compañía operadora de inmediato.

Otros recursos

- Política sobre el cumplimiento con la ley antimonopolio y de competencia
- Lineamientos para participar en asociaciones comerciales

DEBEMOS EVITAR CUALQUIER PLÁTICA CON LOS COMPETIDORES DE FEDEX SOBRE:

- > Clientes
- > Fijación de precios
- > Licitaciones
- > Descuentos
- > Salarios de los miembros del equipo
- > Pago a terceros
- > Promociones de ventas
- > Términos y condiciones de ventas
- > Estrategias comerciales o planes de crecimiento
- > Cualquier otra información confidencial o de propiedad de FedEx



Nuestro Código en acción

P ¿Cuáles son algunos ejemplos de métodos "aceptables" para obtener información sobre los competidores?

R La clave es utilizar información disponible públicamente, como informes anuales, presentaciones regulatorias, análisis de corredores de bolsa o expertos en transporte, comunicados de prensa, sitios públicos de Internet y revistas especializadas.

Información privilegiada

Estamos comprometidos a respetar el papel de FedEx en el mercado y no usaremos información importante no pública para negociar acciones directa o indirectamente o para recomendar a otros que hagan negociaciones. La información importante no pública es cualquier información sobre FedEx u otra compañía, como un tercero o cliente de FedEx, que no ha llegado al mercado general y que es probable que sea importante para los inversionistas al decidir si comprar o vender acciones.

Es ilegal usar información importante no pública para comprar o vender acciones o para recomendar a otros que lo hagan. Debemos tener cuidado de no divulgar información importante no pública a familiares, colegas o amigos.

Los funcionarios, gerentes y directores de personal, algunas otras personas en posiciones sensibles y los miembros del consejo de FedEx Corporation tienen prohibido comerciar con acciones de FedEx durante los «periodos de silencio» impuestos por FedEx.

Otros recursos

- Manual sobre valores

Fraude, contabilidad y controles internos

Estamos comprometidos con el trato abierto, honesto y justo entre nosotros y con nuestros clientes, proveedores y competidores y no debemos aprovecharnos injustamente de nadie mediante fraude, manipulación, engaño, ocultación, tergiversación o cualquier otra práctica de trato injusto.

Estamos comprometidos a eliminar el derroche, el fraude y el abuso de las cuentas de FedEx y mantener la precisión de los registros contables de FedEx. Debemos cumplir con el sistema de contabilidad y con los controles internos de FedEx para garantizar que las cuentas de FedEx sean precisas y se usen solo para gastos comerciales legítimos o para el reembolso de gastos. Además, todas las transacciones financieras de FedEx, grandes o pequeñas, deben documentarse adecuadamente. Se prohíben los fondos o activos no registrados o "extraoficiales".

Debemos asegurarnos de que solo las personas autorizadas realicen transacciones en nombre de FedEx o tengan acceso a los activos o sistemas de FedEx. Proporcionar información falsa, engañosa o incompleta perjudica nuestra capacidad de tomar buenas decisiones, debilita la confianza en FedEx y puede ser ilegal. Consulte a auditoría interna o al departamento financiero o legal de su compañía operadora si tiene preguntas sobre la contabilidad o los controles internos de FedEx.

SI USTED TIENE...

...Información no pública sobre:



una fusión, una gran adquisición o venta



nuevas ofertas de servicios o cambios de liderazgo



resultados financieros o rendimiento operativo

...entonces asegúrese de:



¡Protéjala!
Mantenga esa información confidencial



Obtenga la aprobación del departamento legal antes de negociar sus acciones

Nuestro Código en acción

P Al conciliar mi pronóstico mensual con los números reales del mes, noté que mis gastos excedieron mi pronóstico en unos pocos miles de dólares. Podría ajustar fácilmente esa pequeña diferencia y poner el monto de la diferencia en el estado de cuenta del próximo mes. ¿Debo hacer el ajuste?

R No. Los ingresos y gastos deben registrarse en el periodo correcto y cada transacción debe informarse con precisión. La falsificación intencional de cualquier transacción es una falta grave y puede resultar en su despido.



Divulgaciones públicas

Nos comprometemos a proporcionar divulgaciones completas, justas, precisas y oportunas en nuestras comunicaciones públicas y en los informes que presentamos ante las autoridades gubernamentales, incluida la Comisión de Bolsa y Valores (Securities and Exchange Commission, SEC) de EE. UU. Nuestras divulgaciones permiten a nuestros accionistas comprender:

- > Riesgos y oportunidades comerciales clave
- > Políticas contables críticas
- > Juicios importantes que hacemos al preparar nuestros estados financieros

Cumplimos estrictamente el espíritu y la letra de las leyes que rigen las divulgaciones públicas y los informes a la SEC. Solo ciertos miembros del equipo de FedEx están autorizados a divulgar información en nombre de FedEx como parte de sus funciones habituales. Por lo tanto, no puede hablar en nombre de FedEx ante la SEC, los analistas de inversiones, los medios de comunicación o las redes sociales, a menos que esté expresamente autorizado como parte de sus deberes laborales. Cualquier consulta de los medios de comunicación o analistas de inversiones debe dirigirse al departamento de Comunicaciones Corporativas o Relaciones con los Inversores de FedEx.

Otros recursos

- [Lineamientos para redes sociales](#)

Nuestro Código en acción

P Una amiga mía recientemente comenzó a trabajar como reportera financiera. Me preguntó si podía enviarle información sobre el crecimiento planificado de FedEx. ¿Puedo enviarle esta información?

R No. Proporcionar información a miembros de los medios o analistas de inversiones que no se haya incluido previamente en nuestras presentaciones públicas u otras divulgaciones viola nuestro Código, y posiblemente la ley de los EE. UU.

Ganar la confianza de nuestras comunidades

Apoyamos a las comunidades donde hacemos negocios, actuando como ciudadanos globales responsables.



Medio ambiente y sostenibilidad

FedEx reconoce que nuestras actividades tienen un impacto en el medio ambiente y que la salud a largo plazo de nuestro negocio está conectada con la salud de nuestro planeta. Estamos comprometidos a realizar actividades comerciales de manera responsable y sostenible.

Donde operamos, cumplimos las leyes nacionales, estatales y locales que regulan las emisiones al aire, la calidad del agua, la eliminación de residuos sólidos y peligrosos y la prevención de derrames o emisiones.

Estamos comprometidos con la mejora continua en la gestión ambiental. Como parte de nuestros esfuerzos continuos para promover la sostenibilidad, evaluamos continuamente los impactos ambientales de las operaciones y el embalaje de FedEx y los reducimos cuando es posible. Nos aseguramos de que las consideraciones ambientales se integren en las operaciones diarias y en los procesos de toma de decisiones comerciales. Nos enfocamos en el abastecimiento y en la implementación de soluciones que minimicen nuestra huella ambiental y protejan el medio ambiente.

Otros recursos

- Declaración de política ambiental
- Informe sobre ciudadanía global



Corrupción, pagos indebidos y sobornos

Estamos comprometidos a realizar negocios de manera justa y legal y nos oponemos a todas las formas de corrupción pública y privada. Cumplimos las leyes anticorrupción y no ofreceremos ni pagaremos sobornos o pagos indebidos para influir en una decisión comercial u obtener una ventaja comercial. No participaremos en el tráfico ilegal de influencias al ofrecer o aceptar regalos, entretenimiento, viajes, empleo, donaciones de caridad u otros beneficios a o de un intermediario para influir en una decisión del gobierno u obtener una ventaja comercial. No solicitaremos ni aceptaremos ningún soborno, comisiones ilegales o pago indebido para otorgar un contrato o negocio de FedEx a un tercero. Finalmente, mantenemos controles financieros internos para evitar el soborno y la corrupción y mantenemos libros y registros precisos para no ocultar sobornos u otros pagos indebidos como gastos comerciales legítimos.

Las leyes que prohíben el soborno y la corrupción se aplican **tanto** a los funcionarios de gobierno como a las personas de empresas privadas. En algunos países, los miembros del equipo o terceros pueden verse presionados para ofrecer pagos indebidos o sobornos a fin de influir en las decisiones comerciales u obtener ventajas comerciales como ventas, permisos gubernamentales o servicios gubernamentales o privados. Del mismo modo, se puede ofrecer un soborno a los miembros del equipo para adjudicar un contrato o negocio de FedEx. Nunca solicite, ofrezca o acepte sobornos, comisiones ilegales o pagos indebidos. Son ilegales en la mayoría de los países, están prohibidos por FedEx y pueden exponerlo a usted y a FedEx a un proceso penal.

Si se le solicita que realice un pago o soborno indebido, o se le ofrece un soborno o una comisión ilegal para otorgar un contrato o negocio de FedEx, comuníquese inmediatamente con su gerente y con el departamento legal de su empresa y reporte la solicitud u oferta.

Tenga cuidado al tratar con funcionarios del gobierno. Consulte la [Política sobre cumplimiento con cabildeo y contactos gubernamentales](#) antes de ofrecer un regalo, comida, viaje o entretenimiento a funcionarios gubernamentales de Estados Unidos y la [Política global anticorrupción](#) antes de ofrecer un regalo, comida, viaje o entretenimiento a funcionarios gubernamentales de fuera de Estados Unidos. En caso de duda, busque la asesoría del departamento legal de su empresa.

Otros recursos

- [Política global anticorrupción](#)
- [Política global sobre regalos y entretenimiento](#)
- [Política de cumplimiento de divulgación de contactos gubernamentales y cabildeo](#)

Nuestro Código en acción

P La esposa de un funcionario electo local invitó a FedEx a patrocinar una recaudación de fondos para una organización benéfica educativa que ella fundó. El arrendamiento de FedEx de parte del gobierno local está por renovarse a fin de año. ¿Puede FedEx aceptar patrocinar la recaudación de fondos para generar buena voluntad con el gobierno durante las negociaciones del arrendamiento?

R Aunque FedEx patrocina eventos de caridad, esto podría considerarse tráfico de influencias y FedEx no puede intentar influir en una decisión del gobierno al ofrecer una donación a un intermediario. Comuníquese con el departamento legal de su compañía operadora para determinar si el patrocinio cumple con el Código, nuestra Política global anticorrupción y cualquier otra guía de donaciones de caridad de FedEx.

Corrupción, pagos indebidos y sobornos

Continuación

FedEx prohíbe los "pagos de facilitación", que son pagos indebidos hechos a un funcionario o empleado del gobierno para acelerar o facilitar una acción gubernamental de rutina, como emitir permisos o despachar un envío a través de la aduana. Si se le solicita que haga un pago de facilitación, comuníquese inmediatamente con el departamento legal de su compañía operadora.

Contratamos y retenemos a terceros que se comprometen a cumplir nuestro Código y las políticas anticorrupción. Por lo tanto, FedEx tiene procedimientos específicos cuando contrata a un tercero que puede interactuar con funcionarios del gobierno en nombre de FedEx. La [Política global anticorrupción](#) y sus Procedimientos de cumplimiento anticorrupción de su compañía operadora brindan instrucciones detalladas para la contratación de terceros.

UN FUNCIONARIO DE GOBIERNO ES:

- > Un funcionario electo
- > Un candidato para un cargo político
- > Un funcionario o empleado de un partido político
- > Un funcionario o empleado de un departamento, ministerio o agencia gubernamental.
- > Un funcionario o empleado de una entidad gubernamental
- > Un individuo con doble capacidad en empresas gubernamentales y privadas
- > Un funcionario o empleado de una organización pública no gubernamental.

Nuestro Código en acción

P En mi país, hacer pagos pequeños para facilitar los trámites con el gobierno es común. Si no se realizan estos pequeños pagos, el trámite podría tomar varios meses más. ¿Qué debo hacer?

R Este tipo de pago puede ser ilegal y está prohibido por nuestro Código y por la [Política global anticorrupción](#). Debe notificar a su gerencia y al departamento legal de su compañía operadora para determinar el mejor curso de acción.



Controles de comercio internacional

FedEx tiene su sede en EE. UU. y estamos comprometidos a cumplir las leyes de control comercial de EE. UU. Además, cumplimos las leyes de control comercial en los países en los que operamos, siempre que no entren en conflicto con la ley de EE. UU. Por lo tanto, mantenemos políticas y procedimientos para respaldar el cumplimiento y ayudar a garantizar que:

- > No operamos ni prestamos servicios a países o territorios que violen embargos de EE. UU.
- > No entregamos envíos cuya importación o exportación esté prohibida
- > No transferimos tecnología, equipos o software controlados sin licencias de importación o exportación
- > Filtramos las transacciones para identificar personas o entidades en listas de partes restringidas o sancionadas

En FedEx, no participamos en boicots que no están sancionados por el gobierno de los EE. UU., como los acuerdos de discriminación por motivos de raza, religión, sexo, origen nacional o nacionalidad, o la negativa a hacer negocios con ciertos países o compañías no sancionadas por EE. UU.

Las violaciones a las leyes de control de comercio internacional y de Estados Unidos pueden someter a FedEx a sanciones sustanciales. Notifique de inmediato a su gerente o al departamento legal de su compañía operadora si tiene conocimiento de cualquier violación de las leyes de control comercial o solicitudes de boicot.

Nuestro Código en acción

P Trabajo para FedEx fuera de EE. UU., ¿se aplican las leyes de control comercial de EE. UU. a mi trabajo?

R Sí. FedEx es una empresa con sede en EE. UU., y las operaciones de todas las empresas de FedEx, dondequiera que se encuentren, están sujetas a las leyes de control comercial de EE. UU. Póngase en contacto con el departamento legal de su empresa operadora para obtener orientación sobre cómo cumplir las leyes y regulaciones específicas de control comercial.





Prevención de lavado de dinero

Estamos comprometidos a ayudar a los gobiernos de todo el mundo a detectar y prevenir la actividad delictiva y el financiamiento del terrorismo posibilitados por el lavado de dinero. El lavado de dinero es el proceso de hacer que las ganancias criminales parezcan legítimas al ocultar o disfrazar su naturaleza, ubicación, fuente, propiedad o control. No celebraremos ningún acuerdo que haya sido identificado como una actividad de lavado de dinero potencialmente sospechosa.

Las indicaciones de lavado de dinero incluyen:

- > Solicitudes de parte de un tercero, cliente o proveedor para pagar en efectivo
- > Términos de pago inusuales
- > Estructurar o desglosar pagos o transacciones para evitar requisitos gubernamentales
- > Transferencias de fondos hacia o desde países no relacionados con la transacción
- > Transferencias de fondos hacia o de terceros no relacionados
- > La renuencia de un tercero, cliente o proveedor a proporcionar información de contacto completa o veraz
- > Otras actividades fuera del curso normal de los negocios

Si sospecha de posibles actividades de lavado de dinero, comuníquese de inmediato con su gerente o con el departamento legal de su compañía operadora.

Actividades políticas y contribuciones

Somos libres de apoyar el proceso político a través de contribuciones personales o voluntariado de tiempo personal a candidatos u organizaciones. Estas actividades son una cuestión de elección personal y no deben llevarse a cabo en propiedad o tiempo de FedEx ni involucrar el uso de recursos de FedEx como vehículos, teléfonos, computadoras o suministros.

No puede realizar ni comprometerse con contribuciones políticas en nombre de FedEx. Puede elegir participar en el Comité de Acción Política de FedEx Corporation, pero todas las contribuciones son estrictamente voluntarias y no son deducibles de impuestos. Por favor, tenga en cuenta que, por ley, solo los ciudadanos estadounidenses (que viven en cualquier parte del mundo) y los residentes permanentes de EE. UU. pueden contribuir al Comité de Acción Política de FedEx Corporation.

Otros recursos

- [Política sobre contribuciones políticas](#)

Levante la VOZ

Para mantener la confianza de los miembros de nuestro equipo, clientes y comunidades, todos somos responsables del cumplimiento de los principios de ética y conducta empresarial descritos en este Código.



Política de puertas abiertas

En FedEx, nuestra Purple Promise nos anima a hacer preguntas, a reportar inquietudes y a aportar ideas directamente a nuestros gerentes, o a terceros, o a nuestro contacto comercial de FedEx para mejorar. Es importante que hablemos con prontitud para mantener abiertas las líneas de comunicación entre los gerentes, los miembros del equipo y terceros y para poder abordar las preguntas, inquietudes o ideas.

Además, si sabe o sospecha que existe una violación a la ley, a este Código o a la política o al procedimiento de FedEx, hable y repórtelo a su gerente o al departamento legal, de recursos humanos o de seguridad de su compañía operadora. Valoramos su participación para garantizar el cumplimiento de los principios de ética y conducta empresarial descritos en este Código y responderemos de inmediato a su reporte.

Línea de alerta de FedEx

Si, después de contactar a su gerente o al departamento legal, de recursos humanos o de seguridad de su compañía operadora, su pregunta o inquietud no ha sido respondida, o si desea permanecer en el anonimato, debe reportar su pregunta o inquietud a la Línea de Alerta de FedEx. La Línea de Alerta de FedEx es un medio **confidencial** de reportar preguntas o inquietudes las 24 horas del día los 365 días del año, ya sea en línea o por teléfono.

Vaya a [fedexalertline.com](https://www.fedexalertline.com) para reportar en línea o para encontrar el número de teléfono que se aplica a su país o territorio. En EE. UU., el número de teléfono es 1.866.42.FedEx (1.866.423.3339).

En la mayoría de los países, la Línea de Alerta de FedEx le permite proporcionar reportes anónimos. Sin embargo, en algunos países, las leyes locales no aconsejan que los reportes sean anónimos y se le solicitará que proporcione su nombre para enviar un reporte.

¿ATRAPADO EN UNA DECISIÓN DIFÍCIL? AQUÍ LE MOSTRAMOS CÓMO PENSARLO.





Reportes sobre fraude, contabilidad y controles internos

Si tiene conocimiento de algún fraude financiero o de contabilidad, controles internos o auditorías cuestionable relacionadas con FedEx, debe reportarlo. Algunos ejemplos de fraude financiero y de contabilidad, controles internos o auditoría cuestionable incluyen:

- > Fraude o error deliberado al preparar o auditar cualquier estado financiero de FedEx
- > Fraude o error deliberado al registrar y mantener registros financieros de FedEx
- > Incumplimiento de los controles internos de contabilidad de FedEx
- > Declaración falsa sobre un asunto contenido en los registros financieros, informes financieros o informes de auditoría de FedEx
- > Retención de información que proporcionaría un informe completo y justo sobre la situación financiera de FedEx
- > Fraude en posesión o uso de recursos de la compañía o del cliente

El reporte debe hacerse a la Línea de Alerta de FedEx o al Director de Legal (General Counsel) de FedEx Corporation.

Otros recursos

- Política sobre el tratamiento de quejas sobre fraude financiero y asuntos de contabilidad y auditoría

Nuestro Código en acción

P Me inquieta que mi gerente pueda estar cometiendo fraude financiero contra la empresa, pero no estoy seguro. ¿Qué debo hacer?

R Reporte su inquietud a la Línea de Alerta de FedEx o al Director de Legal (General Counsel) de FedEx Corporation. De cualquier manera, su información será tratada de manera confidencial durante la investigación.

Investigaciones

Si reporta una violación a la ley, al Código o a una política o procedimiento de FedEx a su gerente o a la Línea de Alerta de FedEx, el reporte normalmente será manejado por el departamento legal, de recursos humanos o de seguridad de su compañía operadora, o por el departamento de auditoría interna de FedEx, dependiendo de la naturaleza del informe. En cada caso, FedEx intentará determinar si ha ocurrido una mala conducta, responderá a tiempo y hará cambios o recomendaciones. Los reportes y las investigaciones se mantienen confidenciales en la medida de lo posible, de acuerdo con la necesidad de llevar a cabo una investigación adecuada, de proporcionar un proceso justo a cualquier persona acusada de mala conducta y de implementar capacitación de seguimiento o medidas correctivas.

Se le puede pedir que ayude con una investigación. En tales casos, se espera que coopere y que no interfiera con la investigación, ni que ofrezca información falsa ni altere o destruya los registros.

Sin represalias

A todos se nos alienta a hablar y reportar violaciones a la ley, a este Código, a una política o procedimiento de FedEx, así como algún fraude financiero o cualquier contabilidad, control interno o auditoría cuestionable relacionado con FedEx. FedEx prohíbe las represalias contra cualquier persona que denuncie una violación conocida o de la que se sospeche de buena fe. La buena fe es plantear una pregunta o inquietud que honestamente usted cree que es verdad.

FedEx también prohíbe las represalias contra cualquiera que ayude en una investigación. Cualquier persona que haya tomado represalias contra alguien que haya denunciado una violación de buena fe, o que haya cooperado en una investigación, estará sujeta a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

Nuestro Código en acción

P Creo que recibí una evaluación de rendimiento deficiente después de presentar una queja sobre mi gerente. Anteriormente, siempre había recibido excelentes comentarios. ¿Qué puedo hacer?

R Si cree que ha sido objeto de represalias, debe comunicarse con el departamento legal o de recursos humanos de su empresa operadora y comentar sus inquietudes. Si se siente incómodo reportando a través de cualquiera de estos canales, debe informar su inquietud a través de la Línea de Alerta de FedEx.



Conclusión





Cumplimiento

FedEx se compromete a prevenir y detectar comportamientos que violen este Código. Por lo tanto, detendremos de inmediato cualquier violación al Código que se detecte y disciplinaremos a los miembros del equipo que participen en dicho comportamiento, incluido el despido de acuerdo con las políticas y procedimientos de su compañía operadora.

Los gerentes de FedEx son responsables de garantizar el cumplimiento del Código y de todas las demás políticas y procedimientos aplicables, dentro de su área de responsabilidad. Los gerentes deben informar de inmediato cualquier violación al Código o de cualquier tipo a sus departamentos de recursos humanos o legal y abordar cualquier violación o deficiencia en el cumplimiento, incluida la adopción de medidas disciplinarias apropiadas. Disciplinaremos a los gerentes que no ejerzan la supervisión adecuada, hasta e incluyendo el despido.

Exenciones

FedEx puede otorgar exenciones específicas al Código. Las solicitudes de exención deben presentarse al departamento legal de su empresa y deben ser aprobadas por el Director de Legal (General Counsel) de su empresa operadora. No se otorgarán exenciones para permitir violaciones a la ley.

Las solicitudes de exención del Código para funcionarios ejecutivos o miembros del Consejo de administración de FedEx Corporation deben hacerse al Presidente del Comité de Auditoría del Consejo de administración y deben ser aprobadas por todo el Consejo. Cualquier exención de este tipo se divulgará de inmediato.

Sugerencia final

El Código de conducta de FedEx describe nuestro compromiso con la ética y la integridad y sirve como guía para todos los miembros del equipo. Nuestro objetivo es proporcionarle la información y las herramientas que necesita para realizar su trabajo y mantener la confianza de los miembros del equipo, los clientes y las comunidades donde hacemos negocios.

Si se encuentra en una situación en la que no está seguro de qué hacer, pregúntele a su gerente, al departamento legal, de recursos humanos o de seguridad de su compañía operadora, o al Departamento de Integridad y Cumplimiento Corporativo en integrity@fedex.com.

Al actuar éticamente y cumplir con los principios del Código, cumplimos The Purple Promise y ayudamos a asegurar el éxito continuo de FedEx.

Recuerde: ¡cada acción cuenta!

Adoptada el 2 de junio de 2003

Última modificación realizada el 23 de septiembre de 2019

